



PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

N. 7 IN DATA 24 FEB. 2014

Oggetto: approvvigionamento di minuti beni e servizi. Individuazione fornitori e impegno di spesa per l'anno 2014.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

visto il regolamento recante la nuova disciplina delle procedure di acquisizione in economia di beni e servizi dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA), approvato con provvedimento del Direttore generale n. 129 del 29 novembre 2011, con particolare riguardo all'articolo 9 (Scelta del contraente);

rilevato che per esigenze di acquisto di beni e servizi caratterizzati da ricorrenza e limitato valore, principalmente nell'ambito della gestione delle attività in amministrazione diretta, è stato individuato un certo numero di operatori economici:

- a) in ragione della vicinanza alla sede agenziale;
- b) per affidabilità prestazionale;
- c) per completezza del campionario e congruità dei prezzi praticati;

ritenuto quindi, ai fini dell'espletamento dell'attività istituzionale di ARPA, di avvalersi di uno strumento amministrativo, a valenza negoziale, particolarmente semplificato, nel rispetto della vigente normativa di disciplina degli acquisti in economia (legge regionale 36/2011 e regolamento agenziale in materia), allo scopo di assicurare un pronto approvvigionamento di minuti beni e servizi presso i fornitori così individuati, non a mezzo di singoli buoni d'ordine, ma attraverso un atto di spesa "cumulativo" contenente singoli ordini prestazionali annui (contratti aperti) di valore non elevato per acquisti periodici caratterizzati da particolari esigenze operative, comunque ricorrenti nel corso dell'anno, con contestuale impegno di spesa di valore stimato, eventualmente soggetto ad integrazione;

contattati di conseguenza con nota prot. ARPA n. 996 in data 31 gennaio 2014, gli operatori economici individuati al fine di verificare la disponibilità degli stessi ad assicurare il servizio in oggetto per l'anno 2014;

preso atto altresì dell'avvenuto ampliamento della platea di operatori rispetto al 2014, individuati sempre sulla scorta dei criteri sopra esplicitati;

viste le note a riscontro degli operatori economici interessati;

visto il provvedimento del Direttore generale n. 96 del 1° giugno 2009, con il quale è delegata al sottoscritto la contrattazione per l'acquisizione di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria;

visto il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2014 e triennale 2014/2016, approvato con provvedimento del Direttore generale n. 107 in data 31 dicembre 2013, approvato in via condizionata con deliberazione della Giunta regionale n. 97 in data 31 gennaio 2014;

valutata l'adozione del presente atto di carattere necessitato, proprio per la natura dello strumento contrattuale, principalmente a disposizione del personale tecnico agenziale nell'ambito della cosiddetta "amministrazione diretta";

ritenuto di imputare, a livello di contabilità analitica, le relative spese sullo stanziamento proprio dell'Amministrazione generale, fatto salvo il successivo ribaltamento sui vari centri di costo direttamente interessati dall'intervento, con applicazione del principio dell'esclusiva o prevalente incidenza;

ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile in relazione alla necessità di assicurare all'Agenzia una tempestiva attivazione delle procedura di acquisizione di cui trattasi, per stringenti esigenze di servizio, tenuto altresì conto della tempistica istruttoria preliminare, caratterizzata da formale acquisizione di disponibilità degli operatori interessati;

DISPONE

1. di individuare i fornitori per il pronto approvvigionamento di beni e servizi per l'anno 2014, come da seguente elenco e nei limiti di spesa di seguito specificati:
 - **Elettric Center**, corrente in loc. Grand Chemin, 6 - Saint Christophe (AO), relativa a materiale elettrico fino all'importo di euro 300,00;
 - **GDT Elettroforniture SpA**, corrente in Strada Statale 26 n. 103 - Quart (AO), relativa a materiale elettrico fino all'importo di euro 150,00;
 - **Hilti Italia S.p.a.**, corrente in loc. Grand Chemin - Saint Christophe (AO), per materiale di fissaggio, perforazione e simile fino all'importo di euro 150,00;
 - **Norem s.r.l.**, corrente in via Roma, 3 - Aosta, per articoli tecnici industriali e materiale per la sicurezza fino all'importo di euro 500,00;
 - **Dora Pneumatici s.r.l.**, corrente in loc. Grande Charrière, 33 - Saint Christophe (AO), per manutenzione e urgenti sostituzioni di pneumatici fino all'importo di euro 100,00;
 - **Tipografia Pesando s.n.c.**, corrente in via Lys, 38 - Aosta, per tipografie e stampe fino all'importo di euro 200,00;
 - **Tipografia La Vallée**, corrente in via Tourneuve, 6 - Aosta, per tipografie e stampe fino all'importo di euro 200,00;
 - **Libreria Monte Emilius Cartoleria**, corrente in Av. Conseil des Commis, 28 - Aosta, per minuta cancelleria e libri fino all'importo di euro 100,00;
 - **Prontufficio s.r.l.**, corrente in loc. Grand Chemin, 30 - Saint Christophe, per minuta cancelleria fino all'importo di euro 200,00;
 - **Self G4 s.r.l.**, corrente in SS 26 n. 113, Regione Amérique - 11020 Quart (AO) per la fornitura di minuto materiale di utensileria vario e minuti servizi, fino all'importo di euro 400,00;
 - **Lagoval s.n.c.**, corrente in Regione Borgnalle, 10 - 11100 Aosta, per la fornitura di cartucce, toner e materiale informatico, fino all'importo di euro 150,00
 - **L'A.R.T.E. di Caldera Gabriele**, corrente in via Lys, 27 - 11100 Aosta, per la fornitura di timbri, incisioni e scritte adesive, fino all'importo di euro 100,00;
 - **Trony**, corrente in località Grand Chemin - 11020 Saint Christophe (AO), per la fornitura di cartucce, toner e materiale informatico, fino all'importo di euro 200,00;
 - **La Prealpina**, corrente in località Grand Chemin, 89 - 11020 Saint Christophe (AO), per la fornitura di minuto materiale di utensileria vario e minuti servizi, fino all'importo di euro 100,00;

- **Ferramenta Pennazio Pession**, corrente in regione Brenlo, 3 – 11100 Aosta (AO), per la fornitura di minuto materiale di utensileria vario e minuti servizi, fino all'importo di euro 150,00;
 - **Vama soc.coop.r.l.** corrente in Via Gran Eyvia 13 - 11100 Aosta (AO) per l'approvvigionamento di beni e servizi di materiale antincendio ed antinfortunistico e dispositivi di protezione individuale per l'anno 2014, fino all'importo di euro 300,00;
 - **Sicurlav Vda** corrente in Regione Borgnalle, 3 – 11100 Aosta (AO) per la fornitura di materiali per la sicurezza e dispositivi di protezione individuale per l'anno 2014, fino all'importo di euro 200,00;
 - **Ferramenta Pasquale di Fracasso Dario** corrente in via Porte Pretorie, 54 – 11100 Aosta (AO), per la fornitura di minuto materiale di utensileria vario e minuti servizi, fino all'importo di euro 150,00;
2. di impegnare, a copertura della spesa complessiva dedotta nel presente provvedimento, l'importo stimato di euro 3.300,00 (tremilatrecento/00) suddiviso tra i fornitori e secondo gli importi sopra indicati, con imputazione al capitolo 145 "Acquisizione di beni e servizi" – sub stanziamento 1 dell'Amministrazione generale del Titolo I del bilancio di previsione di questo ente per il triennio 2014/2016, esercizio finanziario 2014, dando atto che si provvederà al successivo ribaltamento sui corretti centri di costo, con applicazione del principio di prevalente incidenza;
 3. di impegnare inoltre l'importo stimato di euro 350,00 (trecentocinquanta/00) per l'eventuale fornitura di materiale inventariabile di modesta entità, con imputazione al capitolo 200 "Acquisizione e manutenzione straordinaria di beni immobili e strumentazioni" – sub stanziamento 1 dell'Amministrazione generale del Titolo II del bilancio di previsione di questo ente per il triennio 2014/2016, esercizio finanziario 2014, come da seguente ripartizione:
 - euro 200,00 in favore di **Trony**, corrente in località Grand Chemin – 11020 Saint Christophe (AO), per la fornitura di cartucce, toner e materiale informatico;
 - euro 150,00 in favore di **Lagoval s.n.c.**, corrente in Regione Borgnalle, 10 – 11100 Aosta, per la fornitura di cartucce, toner e materiale informatico;
 4. l'immediata eseguibilità del presente atto;
 5. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo da parte della Giunta regionale ai sensi della legge regionale 37/1997.

Il Direttore amministrativo
Corrado Cantele

